

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ W BARTOSZYCACH NA ROK SZKOLNY 2023/2024

Rejestracja wniosku o przyjęcie w elektronicznym systemie rekrutacyjnym będzie dostępna dla rodziców
w terminach określonych w harmonogramie tj. od 1 marca 2023 r. do 15 marca 2023 r.

Wypełniony i podpisany wniosek należy złożyć w przedszkolu/szkole podstawowej wskazanej na pierwszym miejscu na liście preferencji
tzw. przedszkolu/szkole podstawowej pierwszego wyboru w terminach określonych w harmonogramie.

I. DANE OSOBOWE KANDYDATA I RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

DANE OSOBOWE KANDYDATA										
PESEL*										
Imię*										
Nazwisko*					Data urodzenia*					

ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA KANDYDATA				
Województwo*			Powiat*	
Gmina*			Miejscowość*	
Ulica*			Nr domu*/Nr mieszkania	
Kod pocztowy*				

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ				
Opiekun (niepotrzebne skreślić)	Rodzic/Opiekun prawny, Nie udzielił informacji, Nie żyje, Nieznany, Rodzic mieszka za granicą			
Imię*			Nazwisko*	

ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ				
Województwo*			Powiat*	
Gmina*			Miejscowość*	
Ulica*			Nr domu*/Nr mieszkania	
Kod pocztowy*				

DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ			
Telefon do kontaktu			
Adres poczty elektronicznej**			
Wyrażam zgodę, aby adres e-mail był wykorzystywany do przesyłania nowego hasła	TAK	NIE	
Wyrażam zgodę, aby adres e-mail był wykorzystywany do przesłania wyników rekrutacji	TAK	NIE	

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO				
Opiekun (niepotrzebne skreślić)	Rodzic/Opiekun prawny, Nie udzielił informacji, Nie żyje, Nieznany, Rodzic mieszka za granicą			
Imię*			Nazwisko*	

ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO				
Województwo*			Powiat*	
Gmina*			Miejscowość*	

Ulica*		Nr domu*/Nr mieszkania	
Kod pocztowy*			

DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
Telefon do kontaktu			
Adres poczty elektronicznej**			
Wyrażam zgodę, aby adres e-mail był wykorzystywany do przesyłania nowego hasła	TAK	NIE	
Wyrażam zgodę, aby adres e-mail był wykorzystywany do przesłania wyników rekrutacji	TAK	NIE	

DODATKOWE INFORMACJE O KANDYDACIE			
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną (niesłyszący, słabosłyszący, niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera i niepełnosprawnościami sprzężonymi, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym)	TAK	NIE	
Dziecko ma odroczony obowiązek szkolny (decyzję w sprawie odroczenia obowiązku szkolnego na wniosek rodziców podejmuje dyrektor publicznej szkoły podstawowej, w obwodzie której dziecko mieszka, po przedstawieniu opinii wydanej przez publiczną albo niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną)	TAK	NIE	
Objęcie dziecka nauką języka ukraińskiego (dotyczy wyłącznie rodziców kandydatów, którzy na liście preferencji wybrali oddziały przedszkolne w szkole podstawowej nr 8 im. Łesi Ukrainki z Ukraińskim Językiem Nauczania)	TAK	NIE	

II. WYBRANE PRZEDSZKOLA/SZKOŁY PODSTAWOWE/GRUPY REKRUTACYJNE*	
(Należy wpisać przedszkola/szkoły podstawowe w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych)	
LP	Nazwa przedszkola/szkoły podstawowej, grupa rekrutacyjna/Adres przedszkola/szkoły podstawowej
1.	
2.	
3.	

Pola oznaczone (*) są obowiązkowe

** Nadawca informacji przesłanej pocztą internetową nie gwarantuje jej skutecznego dostarczenia do skrzynki pocztowej adresata

III. INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW DO PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ OKREŚLONYCH W USTAWIE PRAWO OŚWIATOWE ORAZ UCHWALE RADY MIASTA W BARTOSZYCACH

(proszę zakreślić odpowiednio TAK lub NIE)

Kryteria rekrutacyjne brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej			
1	Wielodzietność rodziny kandydata.	TAK	NIE
2	Niepełnosprawność kandydata.	TAK	NIE
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata.	TAK	NIE
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata.	TAK	NIE
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata.	TAK	NIE
6	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie.	TAK	NIE
7	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.	TAK	NIE
8	Rodzic deklarujący zamieszkiwanie w Bartoszycach w rocznym zeznaniu podatkowym za poprzedni rok.	TAK	NIE
9	Pozostawanie obojga rodziców lub odpowiednio rodzica samotnie wychowującego kandydata w zatrudnieniu, prowadzenie gospodarstwa rolnego, pozarolniczej działalności gospodarczej lub pobieranie nauki w trybie dziennym.	TAK	NIE

10	Kontynuowanie przez rodzeństwo kandydata w kolejnym roku szkolnym edukacji przedszkolnej w wybranym przedszkolu. W przypadku zaznaczenia "TAK" proszę wpisać nazwę przedszkola, w której kandydat spełnia kryterium:.....	TAK	NIE
11	Zadeklarowanie przez rodziców kandydata korzystania przez niego z oferty przedszkola: W przypadku zaznaczenia "TAK" proszę wpisać zaznaczyć liczbę godzin: a) 10 godzin dziennie b) 9 godzin dziennie c) 8 godzin dziennie	TAK	NIE
12	Pierwsze miejsce wybranego przedszkola/szkoły podstawowej na liście preferencji kandydata.	TAK	NIE
13	Zamieszkiwanie kandydata w obwodzie wybranej szkoły.	TAK	NIE
14	Kontynuowanie w kolejnym roku szkolnym nauki w wybranej szkole przez rodzeństwo kandydata. W przypadku zaznaczenia "TAK" proszę wpisać nazwę szkoły, w której kandydat spełnia kryterium:.....	TAK	NIE

IV - INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW OKREŚLONYCH W USTAWIE PRAWO OŚWIATOWE ORAZ UCHWALE RADY MIASTA W BARTOSZYCACH I ZAŁĄCZNIKACH DO WNIOSKU POTWIERDZAJĄCYCH ICH SPEŁNIANIE (*we właściwej rubryce wstaw X jeśli chcesz, aby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie wskazanego kryterium i dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium

Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	x*)
Wielodzietność rodziny kandydata.	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	
Niepełnosprawność kandydata.	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych	
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata.	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych	
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata.	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych	
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata.	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych	
Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie.	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.	
Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej	
Rodzic deklarujący zamieszkiwanie w Bartoszycach w rocznym zeznaniu podatkowym za poprzedni rok.	Kopia pierwszej strony rocznego zeznania podatkowego składanego do urzędu skarbowego za poprzedni rok lub odpowiednie zaświadczenie z urzędu skarbowego.	
Pozostawanie obojga rodziców lub odpowiednio rodzica samotnie wychowującego kandydata w zatrudnieniu, prowadzenie gospodarstwa rolnego, pozarolniczej działalności gospodarczej lub pobieranie nauki w trybie dziennym.	Zaświadczenia rodziców/a o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub prowadzeniu działalności rolniczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym.	
Kontynuowanie przez rodzeństwo kandydata w kolejnym roku szkolnym edukacji przedszkolnej w wybranym przedszkolu.	Oświadczenie rodziców/a dotyczące kontynuowania w kolejnym roku szkolnym edukacji przedszkolnej w przedszkolu przez rodzeństwo kandydata.	

Zadeklarowanie przez rodziców kandydata korzystania przez niego z oferty przedszkola:	Oświadczenie rodziców/a dotyczące deklarowanego czasu pobytu dziecka w przedszkolu.	
Pierwsze miejsce wybranego przedszkola/szkoły na liście preferencji kandydata.	Wniosek kandydata	
Zamieszkiwanie kandydata w obwodzie wybranej szkoły.	Wniosek kandydata	
Kontynuowanie w kolejnym roku szkolnym nauki w wybranej szkole przez rodzzeństwo kandydata.	Oświadczenie rodziców/a dotyczące kontynuowania w kolejnym roku szkolnym nauki w szkole przez rodzzeństwo kandydata.	

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.U.E.L.2016.119.1 (dalej: RODO))

Informujemy, że:

- 1) Administratorami danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji są przedszkola/szkoły wybrane przez rodziców/opiekunów prawnych kandydata we wniosku (dane kontaktowe do każdej z placówek znajdują się w części wniosku „II WYBRANE PRZEDSZKOLA/SZKOŁY PODSTAWOWE-/GRUPY REKRUTACYJNE”).
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych u każdego Administratora - w każdej placówce - możliwy jest przy użyciu danych kontaktowych placówki; należy pamiętać, iż powyższe dane służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych, a inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu rekrutacji, w szczególności informacji o ofercie placówki, statusie wniosku, punktacji, kryteriach i wynikach rekrutacji.
- 3) Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. 130 ust 1 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, który określa treść wniosku o przyjęcie do przedszkola/szkoły oraz wykaz załączanych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, art. 127 ust. 1, 4 i 14, który określa sposób organizowania i kształcenia dzieci niepełnosprawnych, a także art. 160 ustawy Prawo oświatowe, który określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
- 4) Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający i obsługujący system rekrutacyjny na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, organ prowadzący w zakresie zapewnienia miejsca realizacji wychowania przedszkolnego, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.
- 5) Informacje dotyczące prowadzonego postępowania rekrutacyjnego, w tym w szczególności informacje o fakcie zakwalifikowania i przyjęcia kandydata mogą zostać wykorzystane (za pośrednictwem systemu informatycznego wspierającego prowadzenie rekrutacji) przez przedszkola/szkoły wskazane we wniosku w części „II WYBRANE PRZEDSZKOLA/SZKOŁY PODSTAWOWE-/GRUPY REKRUTACYJNE” w celu usprawnienia procesu rekrutacji i wyeliminowania zjawiska blokowania miejsc.
- 6) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
- 7) Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu lub w szkole, przez okres roku, chyba, że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola, lub szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
- 8) Rodzicom lub opiekunom prawnym przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich dziecka (kandydata), żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto rodzicom lub opiekunom prawnym przysługuje prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
- 9) W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą

prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.

- 10) W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do przedszkola/szkoły nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.
- 11) Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), z tym że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego;
- 12) Podanie danych zawartych w niniejszym wniosku i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym udział w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola/szkoły oraz umożliwiającym korzystanie z uprawnień wynikających z kryteriów rekrutacji, co wynika w szczególności z przepisów wskazanych w pkt 3. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne do uczestniczenia w procesie rekrutacji do przedszkola/szkoły, natomiast podanie danych (w tym dołączenie stosownych dokumentów) potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.	TAK	NIE
--	-----	-----

Bartoszyce, dnia.....

.....
Czytelny podpis matki/opiekunki prawnej

.....
Czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

**POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA WNIOSKU DO PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO
W SZKOLE PODSTAWOWEJ**

Potwierdzam przyjęcie wniosku i wymienionych niżej dokumentów dotyczących dziecka

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....
- 10.....

Bartoszyce, dnia.....

podpis osoby przyjmującej wniosek.....